



**БЛАГОТВОРИТЕЛЬНЫЙ  
ФОНД ВЛАДИМИРА  
ПОТАНИНА**

МУЗЕЙ БЕЗ ГРАНИЦ

125009 Москва  
ул. Тверская, 16, стр. 1

тел: +7 (495) 149-30-18  
info@fondpotanin.ru

УТВЕРЖДЕНЫ  
31 марта 2021 г.

## **ДАнные ЗАЯВИТЕЛЕЙ для УЧАСТИЯ в КОНКУРСЕ «МУЗЕЙный ВОЛОНТЕР»**

### **ФОРМАльные КРИТЕРИИ СООТВЕТСТВИЯ**

ПЕРЕД НАЧАЛОМ ЗАПОЛНЕНИЯ ЗАЯВКИ ПРОВЕРЬТЕ, ПОЖАЛУЙСТА, МОЖЕТЕ ЛИ ВЫ УЧАСТВОВАТЬ В КОНКУРСЕ «МУЗЕЙный ВОЛОНТЕР» ПО ФОРМАльным КРИТЕРИЯМ.

ЕСЛИ ХОТЯ БЫ ПО ОДНОМУ ИЗ ВОПРОСОВ НИЖЕ ВЫ ОТВЕТИТЕ «ДА», ТО СОГЛАСНО ПРИНЦИПАМ И ПРАВИЛАМ ВЫ НЕ МОЖЕТЕ ПРИНИМАТЬ УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ.

1. Являетесь ли вы государственным должностным лицом?
  - Да
  - Нет
2. Были ли ваши заявки отстранены от участия в каком бы то ни было конкурсе Фонда по причине содержания плагиата в течение 2 последних календарных лет?
  - Да
  - Нет
3. Были ли ваши заявки отстранены от участия в каком бы то ни было конкурсе Фонда по причине нарушения этических норм, связанных с предоставлением в предыдущих заявках и/или в сопроводительных документах к ним заведомо ложной/недостоверной/сфальсифицированной информации?
  - Да
  - Нет
4. Было ли зафиксировано нецелевое использование средств ранее полученных Вами грантов/пожертвований/благотворительной помощи?
  - Да
  - Нет
5. Являетесь ли вы действующим грантополучателем/благополучателем/стипендиатом Фонда, имеющим на момент проведения Конкурса не закрытые договоры гранта/пожертвования/благотворительной помощи/стипендии по каким бы то ни было программам Фонда?  
*за исключением:*
  - конкурса на предоставление специальной поддержки профессиональной мобильности;
  - конкурсов на участие в программах повышения квалификации длительностью не более 72-х часов с выдачей официальных документов о повышении квалификации;
  - конкурсов на участие в образовательных программах/ семинарах длительностью не более 72-х часов?
  - Да
  - Нет

6. Являетесь ли вы руководителем проекта, реализуемого в рамках незакрытого договора гранта/пожертвования по каким бы то ни было Программам Фонда, заключенного от имени организации, сотрудником которой вы являетесь?

*За исключением конкурса на предоставление специальных грантов*

- Да
- Нет

7. Являетесь ли вы экспертом, проводившим оценку заявок по конкурсу «Музейный волонтер» (далее – «Конкурс») в течение последних двух календарных лет, или его близким родственником?

- Да
- Нет

8. Являетесь ли вы экспертом и членом экспертного совета, проводившим оценку заявок по какому-либо конкурсу Фонда в рамках программы «Музей без границ» в течение последнего календарного года, или его близким родственником?

- Да
- Нет

9. Являетесь ли вы действующим партнером Фонда по каким бы то ни было Программам: сотрудником организаций, имеющих не закрытые договоры подряда, договоры возмездного оказания услуг, агентские договоры с Фондом, указанным в этих договорах в качестве ответственного исполнителя (контактного лица) или члена проектной группы, или их близким родственником?

- Да
- Нет

ЕСЛИ ХОТЯ БЫ ПО ОДНОМУ ИЗ ВОПРОСОВ НИЖЕ ВЫ ОТВЕТИТЕ «НЕТ», ТО СОГЛАСНО ПРИНЦИПАМ И ПРАВИЛАМ ВЫ НЕ МОЖЕТЕ ПРИНИМАТЬ УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ.

1. Осуществляете ли вы добровольческую деятельность в музейной организации более 6 (шести) месяцев?

- Да
- Нет

2. Продолжаете ли вы осуществлять добровольческую деятельность в музейной организации?

- Да
- Нет

ЕСЛИ ХОТЯ БЫ ПО ОДНОМУ ИЗ ВОПРОСОВ НИЖЕ ВЫ ОТВЕТИТЕ «ДА», ТО СОГЛАСНО ПРИНЦИПАМ И ПРАВИЛАМ ВЫ НЕ МОЖЕТЕ ПРИНИМАТЬ УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ.

1. Являетесь ли вы штатным сотрудником/совместителем в музейной организации?

- Да
- Нет

2. Являетесь ли вы штатным сотрудником/совместителем в организации, являющейся официальным партнером музейной организации, которая выполняет работу/оказывает услуги в рамках партнерских соглашений?

- Да
- Нет

3. Являетесь ли вы штатным сотрудником/совместителем в организации, оказывающей услуги по договорам подряда в интересах музейной организации?

- Да
- Нет

*Пожалуйста, загрузите в формате .pdf или .jpg следующий документ:*

**Документ, идентифицирующий личность Заявителя**

*один из нижеперечисленных документов на выбор, идентифицирующих личность Заявителя:*

- *справка от организации-работодателя Заявителя о том, что последний является штатным/внештатным сотрудником (если Заявитель является руководителем организации, то подтверждающее письмо предоставляется от одного из учредителей или члена высшего коллегиального органа организации) факт работы в ней Заявителя, его форму занятости (основное место работы, совместитель), период работы и должность;*
- *письмо (письма) от партнеров (рекомендателей) Заявителя, подтверждающих личность Заявителя через факты:*
  - *выполнения Заявителем работ/оказания услуг для организации-рекомендателя в определенные периоды времени на основании гражданско-правового договора (договоров) или на безвозмездной основе;*
  - *участия Заявителя в мероприятиях или проектах организации-рекомендателя в качестве спикера/дискуссанта/эксперта/ведущего и т.п.;*
  - *участия Заявителя в мероприятиях или проектах организации-рекомендателя в качестве идентифицируемого благополучателя: слушателя/ обучающегося/получателя услуг сопровождения и т.п.*
- *справка банка об открытии расчетного счета.*

## СОГЛАСИЯ И ЗАВЕРЕНИЯ:

Отвечая на вышеприведенные вопросы, а также заполняя данные в личном кабинете пользователя и формы заявок действующих конкурсов, в соответствии со статьей 431.2 Гражданского кодекса Российской Федерации даю Фонду следующие заверения об обстоятельствах, изложенных далее и имеющих для последнего существенное значение, в том, что я (делаются отметки в соответствующем поле):

ознакомлен/а с условиями и порядком проведения Конкурса, которые определены Принципами и правилами предоставления поддержки «Музейный волонтер», утвержденными генеральным директором Фонда и размещенными на официальном сайте Фонда [fondpotanin.ru](http://fondpotanin.ru), и обязуюсь следовать им.

**Место для отметки «Да»**

ознакомлен/а с положениям [Антикоррупционной политики Фонда](#) и [Принципами и правилами ведения благотворительной деятельности и управления рисками Фонда](#), тексты которых опубликованы на официальном сайте Фонда и доступны по электронному адресу <https://www.fondpotanin.ru/about/documents/>, и обязуюсь следовать им.

**Место для отметки «Да»**

подтверждаю, что информация, предоставленная в моем личном кабинете пользователя, в заявках и в прилагаемых к ним документах, актуальна и достоверна.

**Место для отметки «Да»**

подтверждаю, что заполненные разделы заявок, а также прилагаемые к ним документы не нарушают и не будут нарушать исключительных прав на результаты интеллектуальной деятельности и приравненные к ним средства индивидуализации (интеллектуальных прав) третьих лиц.

**Место для отметки «Да»**

подтверждаю свою готовность без промедления письменно информировать Фонд о любых случаях нарушения предыдущего пункта и предоставлять по запросу дополнительные пояснения и необходимую информацию (документы).

**Место для отметки «Да»**

подтверждаю недопущение в своей деятельности совершения действий, подпадающих под признаки экстремизма и терроризма, обязательства не финансировать такие действия, не подстрекать к их совершению либо к их одобрению (на публичных мероприятиях, в средствах массовой информации, в сети «Интернет»), а также не оказывать поддержку или содействие лицам и организациям, чьи действия имеют признаки экстремистской и/или террористической деятельности.

**Место для отметки «Да»**

подтверждаю недопущение финансирования из предоставленных средств поддержки Фонда политической деятельности в формах, приведенных в п. 6 ст. 2 Федерального закона от 12.01.1996 N 7-ФЗ «О некоммерческих организациях».

**Место для отметки «Да»**

подтверждаю соблюдение, насколько это применимо, всех законов и официальных руководств, которые в каждый отдельный взятый момент времени являются применимыми для охраны и защиты детей, а также принципов Конвенции ООН о правах ребенка от 20 ноября 1989 года;

**Место для отметки «Да»**

подтверждаю недопущение дискриминации, унижения и обвинения любого человека (прямо или косвенно) в силу его: расовой группы (включая касты, цвет кожи, национальность, этническую или национальную принадлежность); пола (включая семейное положение, половую принадлежность, беременность, наличие несовершеннолетних детей); сексуальной ориентации; религиозных воззрений и веры; возраста; ограниченных возможностей здоровья.

**Место для отметки «Да»**

#### **Согласие на [обработку персональных данных](#)**

Подавая заявку (акцептуя) настоящее предложение по участию в Конкурсе, я даю согласие Благотворительному Фонду Владимира Потанина (ОГРН 1027739445250, адрес: 125009, г. Москва, ул. Тверская, д. 16, стр. 1) (далее – Фонд), оператору конкурса, указанному на официальном сайте Фонда по адресу: [fondpotanin.ru](http://fondpotanin.ru) и третьим лицам, привлекаемым Фондом к проведению Конкурса, в том числе экспертам:

на обработку моих персональных данных свободно, своей волей и в своем интересе в целях участия в конкурсе Фонда и в благотворительных программах Фонда (в том числе, но не исключая, получения коротких текстовых SMS-сообщений при прохождении идентификации с использованием простой электронной подписи, проведения проверки и экспертной оценки заявки для принятия решения, в случае победы в конкурсе, заключения и исполнения договора о гранте, осуществления рассылки по сети подвижной радиотелефонной связи, проведения исследований, интервью, оценки благотворительных программ, информирования общественности о деятельности и проведения мероприятий внутреннего контроля).

Мною дается согласие на обработку следующих моих персональных данных:

- персональные данные, не являющиеся специальными или биометрическими: фамилия, имя, отчество, пол, дата рождения, место жительства, паспортные данные, ИНН, СНИЛС, реквизиты банковского счета, контактный телефон, адрес электронной почты, должность, стаж работы, сведения о статусе (в том числе сведения о статусе должностного государственного лица);

- пользовательские данные: сведения о местоположении; тип и версия ОС; тип и версия браузера; тип устройства; источник, откуда пришел на сайт, сведения о провайдере.

Я осведомлен/а о том, что обработка моих персональных данных осуществляется Фондом в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 27.07.2006г. №152–ФЗ «О персональных данных» и принятой в его развитие Политикой конфиденциальности (размещена на сайте и Портале Фонда).

Мое согласие действует в течение срока, необходимого для достижения указанной выше цели обработки персональных данных, и может быть отозвано мною путем направления письменного уведомления Фонду по адресу, указанному в начале настоящего Согласия, или по адресу электронной почты: [data@fondpotanin.ru](mailto:data@fondpotanin.ru).

В случае отзыва мной Согласия Фонд прекращает обработку моих персональных данных и (или) обеспечивает прекращение такой обработки лицом, действующим по поручению/заданию Фонда в срок, не превышающий 30 (тридцати) дней с даты поступления моего отзыва, за исключением случаев, когда Фонд вправе осуществлять обработку персональных данных без моего согласия на основаниях, предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2006 N 152–ФЗ «О персональных данных».

Данное мной согласие распространяется также на мои фотографии и видеозаписи, созданные в процессе проведения Фондом Конкурса и благотворительных программ в целях информирования общественности о благотворительной деятельности Фонда.

**Место для отметки «Да»**

## ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ О ЗАЯВИТЕЛЕ

Внимание! Все ограничения по знакам на заполнение полей заявки указаны с пробелами.

**ФИО**

**Пол**

**Дата рождения**

**Мобильный Телефон**

**E-mail**

**Город проживания**

**Регион**

**Резюме заявителя** (не более 2000 знаков)

*Краткая профессиональная биография: образование, опыт работы за последние 5 лет с указанием организаций и должностей. Опыт проектной деятельности, если есть. Участие в деятельности сетевых организаций. Участие в обучающих мероприятиях и стажировках (конференции, форумы, симпозиумы, семинары, стажировки и др.) за последние 2 года с указанием сроков и тем, если есть.*

**Страницы в социальных сетях:**

- Facebook

- ВКонтакте

- Одноклассники

- Twitter

- Instagram

- Telegram

- Другие (укажите, пожалуйста)

ОБРАЗЦЫ

## ИНФОРМАЦИЯ О ВОЛОНТЕРСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЗАЯВИТЕЛЯ

*Внимание! Все ограничения по знакам на заполнение полей заявки указаны с пробелами.*

### Номинация конкурса (выпадающее меню)

- Образ жизни
- Вклад специалиста
- Школа профессии

### Название организации, в которой осуществляется волонтерская деятельность

*Полное наименование организации с указанием организационно-правовой формы, без аббревиатур, в соответствии с Уставом.*

### Статус организации:

- Головная
- Филиал/подразделение

### Дата начала волонтерской деятельности в организации (выпадающее меню)

### Продолжительность волонтерской деятельности в организации

- От 6 месяцев до 3 лет
- От 3 до 5 лет
- От 5 до 10 лет
- Более 10 лет

### Продолжительность волонтерской деятельности в музейной сфере

- От 6 месяцев до 3 лет
- От 3 до 5 лет
- От 5 до 10 лет
- Более 10 лет

### Деятельность в музейной организации (не более 600 знаков)

*Зоны ответственности, основные обязанности, ФИО и должность сотрудника, который руководит работой заявителя в музейной организации.*

### Мотивационное письмо (не более 3000 знаков)

*Почему вы стали музейным волонтером? Если бы вы предложили своему другу стать музейным волонтером, какие аргументы бы использовали? Что дает вам волонтерство в музее? Как формировалась ваша сфера деятельности в музее? Какие ваши навыки были использованы музеем? Какие новые навыки вы приобрели и какие компетенции освоили во время работы в музее? Как складывалось ваше взаимодействие с музеем в период пандемии, что изменилось? Опишите, пожалуйста, основные достижения во время работы в музее. Какие из них наиболее значимы лично для вас, почему?*

### Рекомендательное письмо от сотрудника Музейной организации (обязательно)

*Письмо должно быть оформлено на бланке организации, заверено подписью руководителя/уполномоченного лица, а также сотрудника музейной организации, ответственного за работу с волонтерами, с указанием его контактных данных (моб. телефон и эл. почта), и подтверждать факт волонтерства в ней заявителя в настоящее время, продолжительность волонтерской деятельности, отсутствие ранее заключенных между заявителем и музейной организацией договоров подряда, отсутствие между музейной организацией и другой организацией соглашений, в рамках которых заявитель осуществляет волонтерскую деятельность. А также содержать оценку музеем волонтерской помощи заявителя в ответах на вопросы, перечисленные в Образце рекомендательного письма.*

*Не более 5000 знаков. Составляется на основе Образца рекомендательного письма*

**Кнопка «Загрузить»**

### **ИНФОРМАЦИЯ О МЕРОПРИЯТИИ**

**Ожидаемые результаты от участия в мероприятии** (не более 1000 знаков)

*Какие знания и навыки вы планируете приобрести во время участия в мероприятии? Каких конкретных измеримых изменений для себя и организации, с которой вы сотрудничаете, вы планируете достичь благодаря участию?*

**Критерии оценки успешности участия в мероприятии** (не более 600 знаков)

*Опишите, по каким показателям – количественным и качественным – вы планируете оценивать, насколько успешным оказалось участие в мероприятии? Каким образом вы планируете измерять значения этих показателей? Для количественных показателей укажите целевые значения.*

**Риски участия в мероприятии**

*Отметьте, пожалуйста, основные риски (не более 10), которые могут затруднить или препятствовать вашему участию в мероприятии. В поле «Варианты реагирования» предложите меры по снижению/ предотвращению каждого риска.*

<b>Риск</b>	<b>Препятствие</b>	<b>Вероятность риска</b>	<b>Варианты реагирования</b>

## БЮДЖЕТ

Для целей настоящего конкурса расходы считаются допустимыми, если они:

- обоснованы для целей данного конкурса;
- соответствуют требованиям, ограничениям и исключениям, установленным Принципами и правилами предоставления поддержки «Музейный волонтер»;
- снабжены соответствующим комментарием.

Итоговая сумма в столбце «Средства фонда» не должна превышать 150 000 (сто пятьдесят тысяч) рублей.

Статья расходов	Средства Фонда (руб.)
Расходы на участие в мероприятии	Оплата Фондом
Проезд	
Комментарий* (не более 300 знаков)	
Питание	
Комментарий* (не более 300 знаков)	
Организационные расходы: билеты в учреждения культуры, приобретение литературы, подписка на тематические периодические издания, почтовые расходы, банковская комиссия, копирование материалов	
Комментарий* (не более 300 знаков)	
Итого	0

\* Каждая из планируемых статей бюджета должна быть снабжена комментарием, поясняющим назначение и необходимость расходов.

**Внимание!**

Проживание, проезд между городами проведения, расходы на участие в мероприятии оплачиваются Фондом в натуральной форме без перечисления средств для оплаты этого вида расходов участникам мероприятия. Расходы на питание рассчитываются автоматически исходя из продолжительности мероприятия (по утвержденной Фондом норме). Участники конкурса указывают в форме заявки только те расходы, которые касаются проезда от места проживания до места начала мероприятия, проезда от места окончания мероприятия до места проживания, организационные расходы.

### Недопустимые расходы:

Средства поддержки не могут быть использованы на:

- погашение задолженностей, сборов, штрафов, пеней, кредитов;
- предоставление займов;
- взносы в хозяйственные общества;
- денежные подарки, призы;
- приобретение алкогольной и табачной продукции, предметов роскоши;
- авиаперелет классом выше экономического (бизнес-класс, первый класс и пр.) или проезд ж/д транспортом классом выше купе (СВ, люкс, первый класс);
- проживание в номерах категории выше «Стандарт»;
- непредвиденные расходы, не предусмотренные планом и бюджетом мероприятия и не связанные напрямую с участием в мероприятии;

- *представительские расходы, в том числе расходы на проведение официальных приемов, деловых обедов.*

#### **Нормы расходов на питание:**

*Расходы на питание оплачиваются в размере:*

- *1 500 (Одна тысяча пятьсот) рублей в день для поездок по России, кроме Москвы и Санкт-Петербурга;*
- *3000 (Три тысячи) рублей в день для поездок по Москве, Санкт-Петербургу и за рубежом.*

### **СПРАВОЧНАЯ ИНФОРМАЦИЯ**

#### **Источник информации о конкурсе**

Укажите, пожалуйста, откуда вы узнали о Конкурсе:

- От представителей Фонда;
- От представителей оператора Конкурса;
- По месту волонтерской деятельности
- Из вуза;
- От друзей, родственников;
- От стипендиатов и грантополучателей Фонда (в настоящий момент и прошлые годы);
- Из интернета (укажите, пожалуйста, название сайта):

- Из социальных сетей (укажите, пожалуйста, названия страниц):

- Из СМИ (укажите, пожалуйста, названия):

- Из других источников (укажите, пожалуйста):

#### **Победы в более ранних конкурсах (Справочник 1)**

### **ИТОГОВЫЕ ЗАВЕРЕНИЯ И СОГЛАСИЯ**

подавая настоящую заявку, в соответствии со статьей 431.2 Гражданского кодекса Российской Федерации даю Фонду следующие заверения об обстоятельствах, изложенных далее и имеющих для последнего существенное значение, в том, что я (делаются отметки в соответствующем поле):

- Подтверждаю, что информация и сопроводительные документы, представленные мною в заявке, актуальны, достоверны и полны.

***Завершив работу над заявкой, Заявитель подписывает ее простой электронной подписью (ПЭП).***

## Список конкурсов в рамках программ Благотворительного фонда Владимира Потанина

*(возможно выбрать несколько позиций в каждой группе):*

- Конкурс по приглашению на предоставление специального гранта
- Конкурс по приглашению на предоставление специальной поддержки профессиональной мобильности

### Грантовые конкурсы «Стипендиальная программа Владимира Потанина»

- Грантовый конкурс для преподавателей магистратуры
- Стипендиальный конкурс для студентов магистратуры
- Грантовый конкурс «Практики личной филантропии и альтруизма»
- Конкурс на участие в Школе Фонда
- Конкурс на поддержку социально значимых инициатив
- Конкурс для слушателей программы MSA РМОУ («Олимпийские стипендии»)
- Конкурс для приглашенных профессоров программы MSA РМОУ («Олимпийские стипендии»)
- Конкурс в рамках программы стажировок студентов МГИМО в заграничных учреждениях МИД РФ
- Конкурс в рамках Северной стипендиальной программы
- Конкурс грантов для молодых преподавателей вузов
- Конкурс в рамках программы зарубежной практики студентов Норильского индустриального института
- Конкурс в рамках программы «Русский язык и современная Россия» СПбГУ
- Конкурс в рамках стипендиальной программы для курсантов военных вузов в сотрудничестве с МО РФ
- Конкурс в рамках стипендиальной программы для курсантов вузов МВД РФ
- Конкурс в рамках программы грантов для преподавателей вузов МО РФ
- Конкурс в рамках программы индивидуальных грантов для преподавателей вузов «Преподаватель онлайн»
- Конкурс в рамках программы «Профессор МГУ онлайн» совместно с МГУ им. М.В. Ломоносова
- Конкурс на получение стипендии на обучение в магистратуре Высшей школы менеджмента СПбГУ

### Грантовые конкурсы программы «Эффективная филантропия»

- Грантовый конкурс «Центры социальных инноваций в сфере культуры»
- Грантовый конкурс «Центры знаний по целевым капиталам»
- Конкурс на обучение в рамках образовательной программы «Целевые капиталы: стратегия роста»
- Конкурс «Общее дело»
- Конкурс «Новое измерение»
- Конкурс «Школа филантропии»

### Грантовые конкурсы и инициативы программы «Музей без границ»

- Конкурс «Музейный десант»
- Конкурс «Музей 4.0»
- Конкурсы инициативы «Музей. Сила места»

- Конкурс на участие в программе повышения квалификации «От управления проектами к управлению изменениями в музее»
- Конкурс на участие в семинарах «Школа музейного лидерства»
- Конкурс на участие в специальной программе для музейных волонтеров в рамках форума «Музейный гид»
- Конкурс профессионального мастерства «Музейный флагман»
- Конкурс «Искусный глагол»

Грантовый конкурс программы «Музейный гид»

Грантовые конкурсы программы «Музейный десант»

Грантовый конкурс программы «Меняющийся музей в меняющемся мире»

ОБРАЗЦЫ